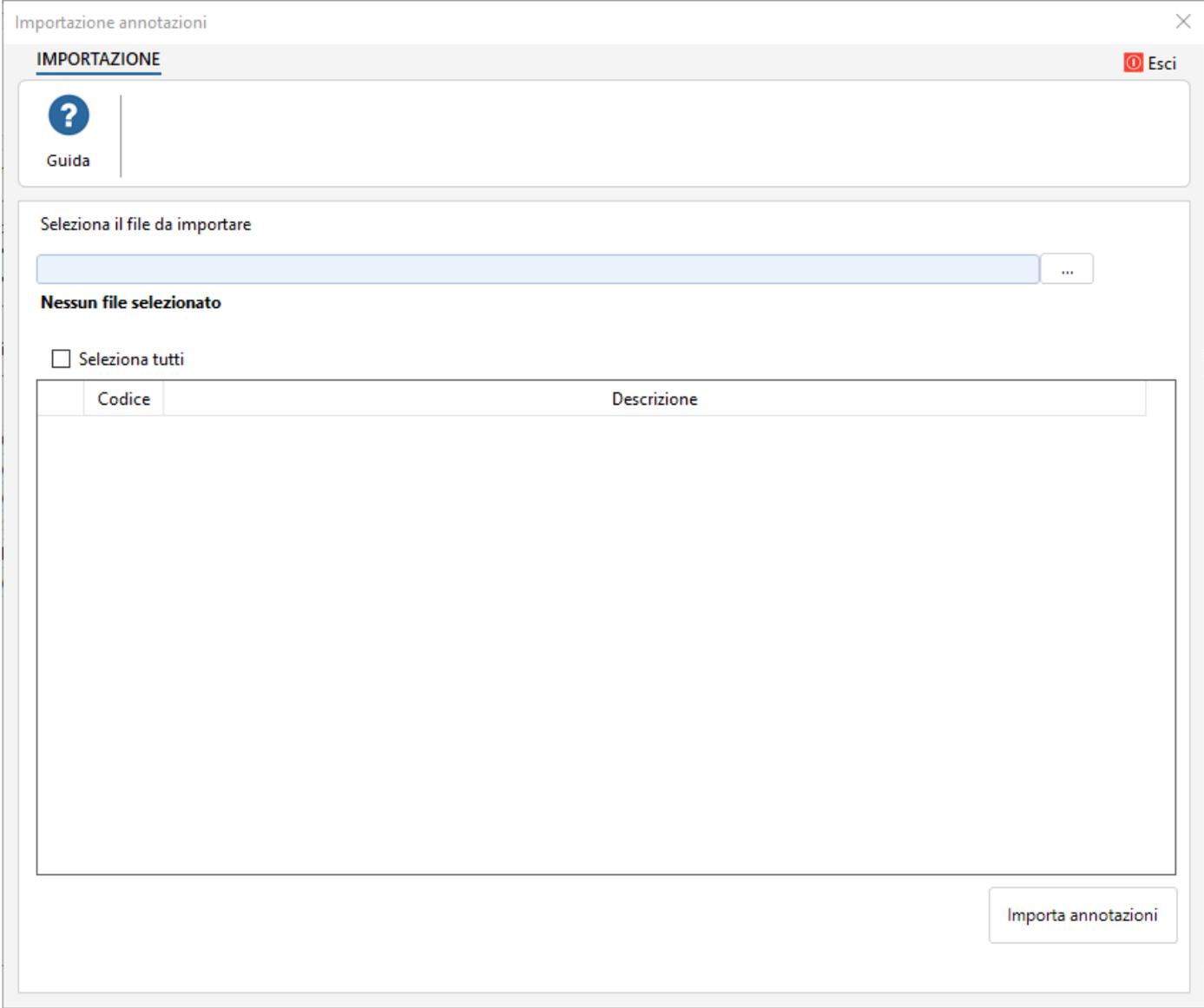


Gestione Importa Annotazioni

La gestione Importa Annotazioni permette, agli utenti che hanno importato i dati dal telematico delle Certificazioni Uniche predisposte tramite il software Paghe Web, di importare le annotazioni.



Per importare le annotazioni è necessario:

Per importare le annotazioni è necessario:

1. cliccare il pulsantino  e ricercare il file contenente le annotazioni di tutte le ditte caricate con il software Paghe Web.

La procedura in automatico riporta le annotazioni dei soli dipendenti della ditta per la quale si sta effettuando l'importazione.

2. selezionare le annotazioni da riportare;

3. cliccare il pulsante .

IMPORTAZIONE

Esci



Guida

Seleziona il file da importare

C:\Users\... \Desktop\... --4576-8-2024-2-5-12-51-35.csv

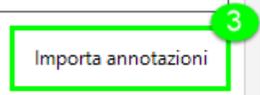


Il file da importare risulta corretto

Seleziona tutti



Codice	Descrizione
VITTORIO	
<input checked="" type="checkbox"/> AI	Informazioni relative al reddito/i certificato/i: Tipologia: Collaborazione coordinata e continuativa: data inizio 02/11/2023 data fine 31/12/2023 , importo 5.951,55



Importa annotazioni